



Stellenausschreibung Technische Kraft Kindertageseinrichtung (m/w/d)

Die Stadt Dohna unterhält mit den Kindergärten Bummi, Zwergenburg und Am Fuchsbau drei Kindertagesstätten sowie einen Kinderhort. Von engagierten, erfahrenen pädagogischen Fachkräften werden Kindergarten- und Krippenkinder bis über das Vorschulalter hinaus individuell betreut. Das Kinderhaus Bummi ist mit rund 176 Betreuungsplätzen die größte Einrichtung der Stadt Dohna.

Ab sofort und zunächst befristet sucht die Stadt Dohna eine engagierte und zuverlässige technische Kraft (m/w/d) für unser Kinderhaus Bummi in Teilzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Vor- und Nachbereitung der Essensausgabe;
- Vor- und Zubereitung von Speisen und Getränken;
- Unterstützung bei den Jahreshöhepunkten in der Kindertageseinrichtung;
- Erledigung von verschiedenen Reinigungsarbeiten in der Kita;
- sonstige hauswirtschaftliche Tätigkeiten, zum Beispiel befüllen/ leeren von Waschmaschine und Wäschetrockner;
- Reinigung, Pflege und Desinfektion von Räumen, Büros, Fluren, Treppenhäusern, Sanitäranlagen und Gemeinschaftsbereichen der Einrichtungen Bauhof, Archiv und Heimatmuseum.

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung in einem lebensmittelnahen Beruf oder beispielsweise als Hauswirtschaftler (m/w/d) oder Gebäudereiniger (m/w/d) ist wünschenswert;
- Fähigkeit, Kleingeräte und -maschinen zu bedienen, die bei der Reinigung und im Umgang mit Lebensmitteln zum Einsatz kommen;
- Fähigkeit, während der Arbeitszeit viel zu laufen, sich zu bücken, zu schieben, zu ziehen und zu heben;
- Eigeninitiative, Belastbarkeit und die Fähigkeit, notwendige Aufgaben ohne direkte Beaufsichtigung zu erkennen und zu erledigen.

Ihre Perspektive:

- ein interessantes, abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld sowie eine gute Einarbeitung;
- eine wöchentliche Arbeitszeit von mindestens 20 - 25 Stunden pro Woche;
- einen zunächst befristeten Arbeitsplatz mit Option auf Verlängerung und/ oder Entfristung;
- die Eingruppierung nach TVöD in der Entgeltgruppe 3 zzgl. aller tariflichen Sonderleistungen (Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, Altersvorsorge, kostenlose Mitarbeiterparkplätze etc.).

Ihre Bewerbungen richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis spätestens **03.07.2026** an die Stadt Dohna, Am Markt 10/11, 01809 Dohna oder vorzugsweise per Mail an personal@stadt-dohna.de. Bei Anfragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Frau Klein (Personal), Telefon 03529/563625.



Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie bereits in Ihrer Bewerbung auf die vorliegende Behinderung hin, damit wir ihr Interesse bestmöglich wahren können. Wir begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Geschlecht, Nationalität, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bei gewünschter Rücksendung Ihrer Unterlagen in Papierform, bitten wir um Beilage eines frankierten Rückumschlages. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir Ihre Daten nur für die Zwecke des Bewerbungsverfahrens verwenden werden. Im Rahmen dieses Verfahrens erhalten auch die Personalvertretung, die Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte sowie Mitglieder des Stadtrates Zugriff auf Ihre Unterlagen. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter: www.stadt-dohna.de/ausschreibungen.

Dohna, den 17.06.2026

Dr. Ralf Müller
Bürgermeister

Datenschutzerklärung:

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten gemäß gesetzlichen Bestimmungen verarbeitet werden dürfen. Eine Weitergabe oder sonstige Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt nur im Rahmen des Bewerbungsprozesses an im Prozess involvierte Personen.

Weitere Informationen finden Sie unter:

www.stadt-dohna.de/stadt-dohna/datenschutzhinweise/
oder
in der Stadtverwaltung Dohna, Zi. B305, Am Markt 10/11, 01809 Dohna