Stellenausschreibung Bauhofleiter/in

Bei der Stadt Dohna ist ab dem 01. Januar 2019 eine unbefristete Stelle als Bauhofleiter/in zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst u.a.:

- technische und wirtschaftliche Leitung des kommunalen Bauhofes
- Führungsverantwortung für die dort eingesetzten Mitarbeiter/innen
- vorausschauende Planung, Koordinierung und Durchführung des Mitarbeiter-, Fahrzeug-, Maschinen-, Geräte- und Materialeinsatzes im Rahmen der Wirtschaftlichkeit und Effizienz
- eigenverantwortliche Mittelbewirtschaftung
- Unterhaltung und Instandsetzung der gemeindlichen Straße und Wege, Gebäude, Kinderspielplätze, sowie die Pflege der öffentlichen Grünflachen und –anlagen
- Planung und Überwachung der gärtnerischen Gestaltung und Pflege der Grünanlagen zur Attraktivitätssteigerung des Ortsbildes
- Planung und Organisation des Winterdienstes sowie sonstiger anfallender Arbeiten auf dem Bauhof
- Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflicht und Überwachung der Arbeitssicherheit

Voraussetzung:

- qualifizierte Ausbildung in einem Beruf im Baugewerbe, handwerklichen oder technischen Bereich (möglichst Meister/in oder Techniker/in) mit mehrjähriger Berufserfahrung
- eine mehrjährige Berufserfahrung mit Personalverantwortung sowie Mitarbeiterführung und Mitarbeitermotivation
- Sinn für zweckmäßige und wirtschaftliche Einsetzung des Bauhofpersonals, sowie Fahrzeuge und Geräte
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Gewissenhaftigkeit, Organisationsgeschick sowie Durchsetzungsvermögen
- hohe Einsatzbereitschaft und körperliche Belastbarkeit
- Bereitschaft zum Dienst auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten
- Führerschein der Klasse C/CE (alt: Klasse 2)
- Ortskenntnisse sind von Vorteil

Das Beschäftigungsverhältnis unterliegt den Bestimmungen des TVöD. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbungen richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis spätestens 24. August 2018 an die Stadt Dohna, Am Markt 10/11, 01809 Dohna oder an personal@stadt-dohna.de. Bei Anfragen wenden Sie sich bitte an Frau Wodzitzka, Telefon 03529/563625.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Dohna, den 19.07.2018

i. V.

Dr. Ralf Müller
Bürgermeister